

! Bewaren !

INFO

Schooljaar 2020 - 2021



Website

www.bsdewatertoren.be

Email

info@bsdewatertoren.be
directie@bsdewatertoren.be

Telefoonnummer

03/ 780 79 15

Faxnummer

03/ 780 79 16

Op het faxnummer kunt u tijdens de opvang ook de begeleidsters van de buitenschoolse opvang bereiken

Wij danken u voor het vertrouwen dat u in onze school stelt en hopen op een goede samenwerking en een vlotte communicatie het komende schooljaar.

U bent als ouder steeds welkom op de school. Hebt u een probleem of bent u het met iets niet eens, kom dit gerust met ons bespreken.

Deze infobrochure brengt U op de hoogte van het reilen en zeilen in onze school! Enkele belangrijke school - en klasafspraken worden hierin weergegeven. Wat betreft de rechten en plichten van onze leerlingen wordt U doorverwezen naar het schoolreglement. Dit vindt U samen met het pedagogisch project en de waarden van het GO! op onze website. www.bsdeWatertoren.be

Aan iedereen een fijn schooljaar toegewenst !

Corona - afspraken

Info aangaande Corona-maatregelen kunt u terugvinden in de aparte documenten

Opgelet!

Deze maatregelen verschillen van de mededelingen in deze brochure!
(brieven en mails hierover zijn prioritair)

Personeel

Directeur	Tine Van Raemdonck
Beleidsmedewerker	Katrien Cerpentier
Zorgcoördinatoren	Cindy Van Geyte
	Sylvie Hanselaer
	Sarah Van Bogaert
	Eva Bakker
Administratief medewerkers	Evi D'Hondt
	Karen Van Gassen
	Evelyne Van Haevermaet

Kleuterafdeling

K1 a	Nele Clement
K1 b	Cindy Claessens
K1 c	Iris Thienpont
K1 d	Sofie Polfliet
K2 a	Souaâd Ammar
K2 b	Peggy Laureys
K2 c	Debby Geldof
K3 a	Joke Weyn
K3 b	Jasmina El Allaoui
K3 c	Annabel Van den berghe

Kinderverzorgster

An Kets

Lkn zorg / ondersteuning

Dominique Van Acker K1
Els Van der Vorst K1+K3
Ann Boeykens K2
Ludwina Bracke K2+K3

Lk Lichamelijke opvoeding

Daphne Hulstaert
Laura Debbaut

Onderhoudspersoneel

Jamina Laazazi

Ummiyé Özel

Lagere afdeling

L1a Elke De Cock
L1b Nicky Heuten
L1c Kim Van Havere
L1T Itske Loomans
L2a Hatice Köse
L2b Lien De Wulf
L2c Katrijn Ringoir
L2d Jelle Van Daele
L3a Ingeborg Van Bocxlaer
L3b Michiel Vercauteren
L3c Gino Van Rompaey
L3d Joke Van Driessche
L4a Ellen Everix
L4b Sarah Teppers
L4c Naoual Achaibi (Lore Nys)
L5a Nadine Moens
L5b Tony Desmedt
L5c Minke De Mey
L6a Joke Dullaert
L6b Sofie Van troyen
L6c Lindsey Van Malderen

Lkn Zorg, ondersteuning, graadcoördinatie :

Sylvie Hanselaer L1 + L2
Sarah Van den Bogaert L3 + L4
Eva Bakker L5 + L6

Lk. Anderstalige Nieuwkomers

Lkn Islamitische godsdienst

Lk. R.K.godsdienst

Lk. Protestantse godsdienst

Lk. Niet confessionele zedenleer

Lk. Lichamelijke opvoeding

Lerarenplatform

Onderhoudspersoneel

Sidika Chafouz Chalil
Zahra Mansour

Serife Calik
Mohamed Saidi

Huisbewaarder

Willy Vercammen

Kim Vanhavere

Hanane El Asjadi

Leila El Mokadem

Hayat El Bounja

Ingrid Houtekier

Barbara Laurens

An Van Steelant

Daphne Hulstaert

Laura Debbaut

Aanvang en einde van de lessen

De lessen vangen aan om 8u30 tot 12u05 en van 13u35 tot 15u30

Wij doen een oproep aan alle ouders om de kinderen, zowel kleuters als lagere schoolkinderen stipt naar school te brengen en niet vroeger af te halen dan het belsignaal.

CLB - Centrum voor leerlingbegeleiding

Onze school werkt samen met het **GO! CLB Prisma**

Dr. Verdurmenstraat 2, 9100 Sint-Niklaas.

Tel. 03/ 776 02 16 info@go-clbprisma.be www.go-clbprisma.be

Alle schooldagen open van 8u00 tot 16u30 en/of op afspraak
clbchat.be ma/di/do van 17u - 21u woe van 14u - 21u

Directeur	Hilde Merckx
Adj directeur	Sara Weyn
Teamcoach	Mandy Willems
Contactpersoon	Sarah Overdeput Zoë Van Quickelberge
Onze schoolarts	Lies Windey
De verpleegster	Sihame Ouahab
Maatschappelijk werker	Marleen Soetens
Interculturele medewerker	Fatih Seyhoglu

Werking van het CLB

Als blijkt dat de geboden basiszorg en verhoogde zorg binnen de klas/de school ontoereikend is, wordt u als ouder uitgenodigd.

Na gesprek met de ouders, zorgcoördinatie en de leerkracht, kan het CLB ingeschakeld worden, om verdere acties te plannen of te onderzoeken.

Ouders worden steeds bij dit proces betrokken, van bij het begin.

Het team van het CLB is ook bij de individuele oudercontacten aanwezig op de school. U kan altijd een afspraak aanvragen.

In het 1^{ste} lj worden de leerlingen door de schoolarts ingeënt tegen polio, difterie en tetanus.

In het 5^{de} leerjaar tegen mazelen, rubella en bof. (toestemming wordt vooraf aan de ouders gevraagd)

Peuters K1 worden onderzocht op school.

U kan uw kind steeds vergezellen bij deze consultaties.

Er zijn eveneens consultaties voor de kinderen van L1, L4 en L6

Opvang tijdens vakanties of pedagogische studiedagen

Tijdens vakantieperiodes of pedagogische studiedagen is er opvang voorzien op de school tegen betaling : € 5 per halve dag, € 10 voor een volledige dag, koek en drank inbegrepen. Vooraf inschrijven + voorschot van € 5 is verplicht voor elke vakantieperiode. Info en inschrijving op het secretariaat van de school. Deze opvang is uitsluitend voor de kinderen van De Watertoren.

Toezicht & Voor -en naschoolse opvang

Het toezicht georganiseerd door de school, voor en na schooltijd, is gratis: van 8 u tot 8u30 's morgens en van 15u30 tot 16 u 's namiddags.

De kinderen worden pas op school toegelaten vanaf 8u 's morgens!!!

Indien zij vroeger op school zijn, moeten zij naar de betalende, buitenschoolse opvang.

Wie 's middags naar huis gaat eten, mag pas om 13u10 terug op school zijn. Het middagtoezicht is betalend.

Voor- en naschoolse opvang van de stad Sint-Niklaas*

De buitenschoolse opvang, georganiseerd door de stad Sint-Niklaas, is **betalend**.

De verantwoordelijke, Lindsey Michiels is te bereiken op het telefoonnummer **03/778 36 36**

Indien u opvang nodig hebt tijdens de herfst- en kerstvakantie, kan u inschrijven vanaf de eerste schooldag vanaf 16u00 via website www.sint-niklaas.be. Onder hoofding "gezinnen" kan u het inschrijvingsformulier vinden. Voor meer info 03/778 36 36

Indien u tijdens andere verlofdagen of vakanties opvang nodig hebt, gelieve 10 dagen op voorhand te bellen met de dienst opvang voor reservatie !! (gaat door op centrale opvangplaats 't Mispeltje in de Mispelstraat)

*Omwille van wettelijk bepaalde beperkte capaciteit, zijn alle lagere schoolkinderen die in de buitenschoolse opvang blijven, verplicht een half uurtje, tussen 16u en 16u30, naar de studie te komen.

Prijzen van de buitenschoolse opvang

Het gewone tarief bedraagt **€ 1 per begonnen half uur**.

De opvang wordt per begonnen half uur gerekend.

Sociaal tarief is mogelijk - info op de dienst van de stad.

Voor dagopvang (op woensdagnamiddag en op schoolvrije dagen):

- voor een verblijf van minder dan 3 uur € 3,50
- voor een verblijf tussen 3 en 6 uur € 5,50
- voor een verblijf langer dan 6 uur € 10,50

Indien meerdere kinderen van eenzelfde gezin gelijktijdig aanwezig zijn, wordt een globale korting van 25 % toegekend.

Uurregeling opvang

- 's Morgens:** van 7u tot 8u
 (stad Sint-Niklaas - betalend)
 van 8u tot 8u30
 (school - gratis)
- 's Avonds:** van 15u30 tot 16u00
 (school - gratis)
 van 16u00 tot 18u00
 (stad Sint-Niklaas - betalend)
- Woensdagnamiddag:** van 12u05 tot 18u00
 (stad Sint-Niklaas - betalend)

Middagpauze :

Het toezicht tijdens de middag is betalend.

U betaalt € 25 voor een volledig schooljaar, per kind.

De factuur wordt elke maand opgemaakt voor €2,5, samen met de bijdrage van de maximumfactuur. (€ 8,5 of € 4,5 kleuters)

Indien uw kind elke middag op school blijft, dan moet u expliciet vermelden in het agenda van uw kind indien hij/zij in uitzonderlijke omstandigheden toch de school kan/mag verlaten.

Dit wordt 's morgens aan de leerkracht getoond en is ondertekend door de ouders.

Orde, beleefdheid, respect, ook tijdens de opvang!

Ook tijdens de opvang eisen wij van onze leerlingen beleefdheid en respect tegenover de begeleiding. Zij dienen eveneens de materialen en omgeving te respecteren, net zoals tijdens de schooluren onder toezicht van de leerkrachten. Indien leerlingen zich niet houden aan de afspraken en regels en opzettelijk zaken stuk maken, kan dit leiden tot verwijdering uit de opvang. U wordt als ouder hierover wel eerst gecontacteerd.

Studiemogelijkheid:

Er is op school studie op **maandag, dinsdag en donderdag** door de leerkrachten, van **16u00 tot 16u30**, aan hetzelfde tarief als de buitenschoolse opvang, nl **€ 1 per half uur (eenheid.)**

De studie is verplicht tussen 16u00 en 16u30 voor de kinderen van de lagere afdeling die in de buitenschoolse opvang blijven, omwille van de beperkte opvangcapaciteit van de buitenschoolse opvang.

De school engageert zich dan ook om enkel op deze dagen huiswerk te geven. Uw kind krijgt een inschrijvingsformulier voor de studie mee.

Betaling voor studie > via factuur, niet meer via studiekaart.
Studiekaarten die nog

Rijen / Ophaalsysteem met de wagen

De kinderen van de lagere school verlaten **steeds onder begeleiding** de school. Ook buiten de school worden ze een eind begeleid.

Er zijn **drie rijen**:

- één tot aan het zebrapad **hoek Watertorenstraat - Verbindingsstraat**
- één tot aan het zebrapad **hoek Watertorenstraat - Schoolstraat**
- één tot aan de oversteekplaats aan de **Parklaan**.

De **grotere kinderen mogen niet zonder toezicht alleen naar de kleine site** gaan om kleinere broertjes of zusjes op te halen.

Zij sluiten eerst aan bij de rij **Parklaan**.

We vragen de ouders om deze organisatie te respecteren, te wachten aan de poorten en geen kinderen vroegtijdig uit de rijen te halen op de speelplaats.

Ophaalsysteem met de wagen

Er worden in de Watertorenstraat **twee "files"** gemaakt met de wagens : één om enkel kleuters op te halen, één om de lagere schoolkinderen mét eventueel broertjes of zusjes uit de kleuterafdeling op te halen.

Aan de ouders aan de kleuterpoort vragen wij om hun wagen zodanig te parkeren dat zij de vrije doorgang van andere wagens niet verhinderen.

Laat uw wagen nooit onbeheerd in het midden van de baan staan
Respecteer de 'kiss & ride' → niet parkeren enkel uitstappen/ophalen

De ouders worden om 15u30 aan de kleuterpoort door de juf opgehaald, om hun kindje in de kleuterzaal af te halen.

De rij wagens aan de hoofdboort halen de kinderen van de lagere afdeling op. U kunt altijd, nadat u uw kleuter hebt opgehaald, aanschuiven in de rij om uw kind uit de lagere afdeling te laten instappen.

De rijen afgehaalden en Verbindingsstraat vertrekken via de hoofdboort, vóór de start van de autorij.

Omwillen van de veiligheid, vertrekt de rij Schoolstraat als laatste.

Parkeerproblematieken !

-parkeerplaatsen aan de school zijn in eerste instantie bestemd voor de leerkrachten

-bent u vroeg om uw kind af te zetten, dan kan u nog even een vrije parkeerplaats innemen, met uw knipperlichten aan

-bent u later, dan kan u even achter de reeds geparkeerde wagens van de leerkrachten gaan staan, zonder knipperlichten

Om veiligheidsredenen mag er niet gefietst worden op het schooldomein, maar men leidt de fiets aan de hand om de school te betreden of naar een bepaalde rij te gaan.

Bij elke verplaatsing in klas- en schoolverband gebruiken we een fluohesje én een fietshelm.

Begeleiding van de kinderen tot op de speelplaats

De eerste dagen worden de ouders van alle kinderen toegelaten in de overdekte speelzaal en op de speelplaats. Dit om de nieuwe kleuters en leerlingen wat te laten wennen.

Vanaf maandag 7 september 2020 komen de leerlingen van de lagere afdeling alleen naar de speelplaats.

Alle ouders wachten om 15u30 (of 12u05 op woensdag) buiten de schoolpoorten op hun kinderen, zowel aan de kleuterpoort, de fietsenpoort , aan de hoofdboort én aan de poort aan de Parklaan.

Kinderen die nog een broertje of zusje hebben in de kleine site, gaan samen met de rij Parklaan naar de kleine site !

Op deze wijze behouden de leerkrachten het overzicht op de kinderen en kunnen we de school op ordelijke wijze verlaten.

Vanaf maandag 7 september 2020 vragen wij ook aan de ouders van de kleuters om 's morgens, na het ophangen van het jasje en de boekentas, onmiddellijk afscheid te nemen en de kleuters over te dragen aan de 2 toezichthoudende leerkrachten.

- dit vergemakkelijkt het afscheid nemen voor de kinderen
- dit levert gelijkheid op voor iedereen (ene mama blijft, andere niet)
- dit lost het parkeerprobleem op (ook het dubbel parkeren en het blokkeren van anderen)
- dit biedt de leerkrachten de mogelijkheid om zelf orde en overzicht te krijgen in de zaal
- dit stelt de kleuters in de mogelijkheid om in een rustige sfeer naar het klasje te gaan bij het belsignaal

De lessen starten zowel in de kleuter als in de lagere afdeling om 8u30.

We vragen aan iedereen om dit aanvangsuur te respecteren zodat de klasactiviteiten niet telkens gestoord worden.

Alle poorten worden om 8u30 gesloten. Daarna moet u aanbellen aan de hoofdepoort in de Watertorenstraat.

Enkele data

Oudercontacten

do 28/08/20	kleuterinstap voor K1 (individueel)
do 10/09/2020	infomoment lagere afdeling (digitaal of op school)
do 29/10/2020	individueel
do 17/12/2020	individueel
do 01 /04/2021	individueel
do 24/06/2021	individueel

Rapporten

Op volgende data	do 29/10/2020
	do 17/12/2020
	do 01/04/2021
	do 24/06/2021

Eindrapportje kleuters vanaf 3 jaar do 24/06/2021

Communies / feesten

> data volgen later

Offerfeest

Suikerfeest

Eerste communie

Plechtige communie

Feest 12-jarigen Vrijzinnige jeugd

Feest van de Vrijzinnige Jeugd 12j

Feest 7-jarigen

Geïntegreerde werkperiodes

Sportklas voor L6

Zeeklas voor L4

Bosklas voor L2

Vakantieregeling 2020-2021

- **Ped.studiedag** vrijdag 2 oktober 2020
- **Facultatief** maandag 5 oktober 2020
- **Herfstvakantie** maandag 2 november 2020
tem zondag 8 november 2020
- **Kerstvakantie** maandag 21 december 2020
tem zondag 3 januari 2021
- **Ped.studiedag** vrijdag 22 januari 2021
- **Krokusvakantie** maandag 15 februari 2021
tem zondag 21 februari 2021
- **Paasvakantie** maandag 5 april 2021
tem zondag 18 april 2021
- **Dag van de Arbeid** zaterdag 1 mei 2021
- **Facultatief** maandag 3 mei 2021
- **Hemelvaart** donderdag 13 mei 2021
vrijdag 14 mei 2021
- **Pinkstermaandag** maandag 24 mei 2021

Woensdag 30 juni 2021 eindigen de lessen om 12u05 !!

Zomervakantie van donderdag 1 juli 2021 tot en met dinsdag 31 augustus 2021.

September = herhalingsmaand

In de maand september wordt de leerstof van het vorige schooljaar volop herhaald. Na de herhaling komen enkele kleine toetsen, waarin gepeild wordt naar de basisleerstof van het vorige schooljaar.

Zodoende krijgen de leerkrachten een betere kijk op de beginsituatie wat de leergebieden wiskunde en Nederlands betreffen.

De resultaten worden besproken binnen het zorgteam.

Bij te verwachten moeilijkheden zal u als ouder zeker gecontacteerd worden.

Logopedie

De logopedistes die op de school werken, werken volledig op zelfstandige basis.

De school stelt enkel de accommodatie ter beschikking. **De school heeft dan ook geen inspraak in de planningen van de logopedische behandelingen.**

Logopedie op school kan enkel na goedkeuring van uitbreiding zorg door het CLB. Er is overleg en communicatie tussen de logopedistes, het schoolteam en de ouders. Behandeling gebeurt na of voor de schooluren of tijdens de middagpauze. Voor kleuters kan dit tijdens de uren.

Nazicht agenda's van de leerlingen

Een schoolagenda is een onmisbaar middel bij de planning van het naschoolse werk, de huistaken en de lessen. In de laagste klassen van de lagere afdeling gebeurt de invulling onder begeleiding en controle van de klasleerkracht. Later zal dit steeds meer op zelfstandige basis moeten gebeuren. Ook in de eindtermen wordt in het kader van "leren leren" aandacht besteed aan het kunnen plannen.

Daarom vragen wij u als ouder, in het belang van uw kind en om de samenwerking school - gezin te optimaliseren, **het agenda dagelijks na te kijken en te paraferen.**

Kleuters beschikken over een postkafje. Hierin worden mededelingen voor de ouders gestopt. Gelieve dit postkafje steeds de dag nadien terug aan de juf te bezorgen.

Milieuzorg op school

Naast het sorteren van papier en karton, PMD en GFT verzamelen we ook batterijen, lege cartridges, voor het goede doel.

Verjaardagen

Kinderen worden in de belangstelling gezet bij hun verjaardag, ook zonder geschenken !!

Als uw kind jarig is en u toch iets meegeeft om dit te vieren, graag **iets gezamenlijk meegeven voor de klas: een mandje met fruit, een cake of zelfs een spelletje of puzzel, een lees- of vertelboekje voor de klasbibliotheek waarin u eventueel een fotootje kleeft van uw kind als herinnering. Geen snoepgoed meegeven aub!**

Naamtekenen

Turnkledij, turnpantoffels, jassen, sjaals, mutsen, brooddozen... steeds naamtekenen! (op etiketje met stylo of stift is soms al voldoende - na de was wél opnieuw aanbrengen)

Is uw zoon / dochter iets kwijt, geef onmiddellijk een seintje aan de juf via het agenda of de postkaf. Enkel spulletjes met een naam kunnen we terugbezorgen aan de eigenaar !

Warme maaltijden

De warme maaltijden en soep zullen omwille van corona maatregelen en renovatie van de keuken in Forum Da Vinci tot nader te bepalen datum niet kunnen besteld worden!

De warme maaltijden worden genuttigd in de refter van het Forum Da Vinci (behalve kleuters)

De warme maaltijden voor de kleuters worden in de eigen blok geserveerd.

Prijzen warme maaltijden

Kleuters	€ 2,70
Leerlingen lagere afdeling	€ 3,20
Soep	€ 0,50

In het belang van onze kinderen, stellen we als school een gezond voedingspatroon voorop. Dit houdt in :

- De kinderen mogen de ganse dag water drinken, ook tijdens de lessen. (drinkbus, flesje)
- We verkiezen fruit boven koeken
- Op woensdag eten we enkel fruit ! (geen koek)
Op die dag wordt (gedurende 20 weken) het fruit van het fruitproject bedeed.
= € 4,5 te betalen door de ouders.
Departement Onderwijs sponsort ook voor elk kind.
Deelname aan het fruitproject wordt via de factuur verrekend.

Specifiek voor de kleuterafdeling :

- Koek enkel in de voormiddag (zonder chocolade)
- Fruit wordt thuis gesneden en in een doosje meegebracht
- Kindjes die in de opvang blijven, kunnen om 15u30 nog een koekje en drankje gebruiken in de zaal.

Naam en klas op de drinkbus, koekendoos ... schrijven !

Op deze manier willen wij papiertjes ... in de juiste vuilnisbak laten belanden en ervoor zorgen dat iedereen eigen koek en drank neemt !

Koeken met chocolade en snoep zijn niet toegelaten op onze school, ook niet bij verjaardagen !

OPGELET!

Vanaf dit schooljaar kunnen de leerlingen geen broodjes meer bestellen op school.

Indien boterhammetjes vergeten zijn, nemen wij contact op met de ouders om deze alsnog te brengen.

Ophaling gelden

Om tijd en energie te besparen gebeuren de meeste betalingen via maandelijkse factuur.

U kan betalen via de overschrijving die bij de factuur is gevoegd met duidelijke vermelding van de gestructureerde mededeling.

Indien u toch cash geld meegeeft met uw kind, gelieve dit ook in het agenda te noteren. Zo kan de juf nagaan of het geld is afgegeven. De school aanvaardt geen discussie indien het bedrag in de omslag niet overeenstemt met wat op de omslag/ in het agenda staat.

Indien u via factuur betaalt, vermijdt u ook dat kinderen geld verliezen.

Domiciliëring is handig, zowel voor de school als voor u.
Vraag uw formulier op het secretariaat !

Er zijn 2 rekeningnummers om volgende zaken te betalen :

BE 42 068 - 2367021 - 54 (via factuur)	BE 93 068 - 2299134 - 67 (activiteiten oudercomité of zaken die onmiddellijk moeten betaald worden ! ...)
Maaltijden, soep	Eetfestijn school
Fruitproject	Verkoop koekjes, taarten ...
Bos-, zee-, sportklas	Turnpolo
Middagtoezicht	
Studie	
Maximumfactuur	

Maximumfactuur per schooljaar

Vanaf 1 september 2018 is de school genoodzaakt om het wettelijke bedrag voor de maximumfactuur te innen, nl € 45 voor kleuters en € 90 voor de lagere afdeling.

Met dit bedrag worden alle toneeluitgaven, schoolreizen, zwemmen, uitstappen ...betaald.

Maandelijks zal een factuur van €4,5 (kleuters) of €9 (lagere afdeling) worden opgemaakt.

De factuur kan ook cash betaald worden aan de infobalie.

➤ Factuur meebrengen !

Meerdaagse uitstappen (bos-zee-sportklas) bedragen niet meer dan in totaal € 440, verspreid over de 6 lagere schooljaren. (om de 2 jaar)

De school doet er alles aan om de schoolfactuur voor de ouders zo laag mogelijk te houden. Mogelijke overschotten worden teruggestort aan de ouders.

Bij betalingsmoeilijkheden neemt u in alle discretie contact op met de directeur.

Bijdrageregeling

U betaalt geen inschrijvingsgeld voor uw kind of kosten die nodig zijn om de ontwikkelingsdoelen na te streven of de eindtermen te behalen. De materialen die hiervoor nodig zijn, worden kosteloos ter beschikking gesteld van de leerlingen. Zie lijst in schoolreglement

Te voorzien / kopen:

- de aanschaf van materialen voor eigen gebruik - zie lijst per klas
- een boekentas
- een zwempak / zwembroek
- een polo van de school (kostprijs € 10 - op het secretariaat)

Gedrag-pesterijen

Leerlingen die onbehoorlijk gedrag vertonen of hun medeleerlingen pesten, zullen een 'hoe-doe-ik-het-goed-kaart' krijgen voor gedrag. De ouders zullen hiervan op de hoogte gesteld worden en hen zal om hun medewerking gevraagd worden.

**Pesten maakt kinderen diep ongelukkig en dit willen wij absoluut vermijden!
Er is een nultolerantie voor lelijke, kwetsende woorden !**

Afwezigheden

Er wordt van overheidswege streng toegekeken op de afwezigheden van leerlingen basisonderwijs. Dit kadert ook in de geest van het '**gelijke onderwijskansendecreet**' : kinderen die vaak afwezig zijn, krijgen op die manier minder kansen op welslagen in de toekomst !

Wanneer het aantal wettelijk toegelaten afwezigheden wordt overschreden, moet een **begeleidingsdossier** met het CLB worden opgestart.

Kort samengevat:

- **afwezigheid wegens ziekte tot en met 3 opeenvolgende kalenderdagen, maximum 4 keer per schooljaar**, gewettigd door de ouders via de strookjes in de mededelingenkaf van de leerling.
- **afwezigheid wegens ziekte langer dan 3 opeenvolgende kalenderdagen** moet steeds gewettigd worden met een **doktersbriefje**.
- **Opgelet ! Indien de afwezigheid over het weekend loopt en dus langer dan 3 kalenderdagen duurt, moet een doktersattest afgeleverd worden ! 2 opeenvolgende briefjes van 3 dagen wordt door het 'systeem' niet aanvaard en als ongewettigd beschouwd !**

Zie ook schoolreglement.

Kansenpas

Hebt u als gezin een 'kansenpas' van de stad, laat dit zeker zo snel mogelijk weten aan de school. (secretariaat)

We nemen een kopie van de pas en uw kind kan op die manier **vermindering** krijgen bij deelname aan culturele activiteiten binnen de stad Sint-Niklaas.

Dit wordt uiteraard in alle discretie behandeld!

Denkt u recht te hebben op een kansenpas, vraag dit onmiddellijk aan bij de stad Sint-Niklaas.

U krijgt als kansenpashouder ook 50% korting op het bedrag voor het middagtoezicht.

Bij vernieuwing van kansenpas, een nieuwe kopie bezorgen aan de school.

Het oudercomité

Als ouder bent u in principe altijd lid van het oudercomité. Toch willen we graag een oproep doen aan de ouders om effectief deel uit te maken van het oudercomité.

We streven ernaar dat per klas zeker 2 ouders vertegenwoordigd zijn!

Kunt u zich niet altijd vrij maken voor een vergadering, geeft niet, we stellen het op prijs dat u af en toe toch even komt of een handje toesteeekt !

Elke school heeft de ondersteuning van het oudercomité hard nodig ! Een uitnodiging voor het oudercomité volgt voor alle ouders, in het begin van het schooljaar.

Zwemmen

Onze kinderen gaan vanaf het 1^{ste} leerjaar wekelijks zwemmen !

Van september tot december en april tot juni.

(zie apart schrijven)

Verplicht eigen zwemgerief mee te brengen !

In het kader van de eindtermen, wordt het zwemmen enkel voor de leerlingen van het 4^{de} leerjaar, gratis aangeboden door de school.

Schooltoelage

Vanaf schooljaar 2019-2020 moet u geen aanvraag meer indienen voor de schooltoelage !

Als u recht hebt op een schooltoelage, wordt deze automatisch toegekend en toegevoegd aan het 'Groeipakket' , het vroegere kinderbijslagfonds.

Geschillen tussen kinderen

Het is absoluut verboden om als ouder zelf rechtstreeks kinderen aan te spreken op of buiten de school, over een conflict of incident tussen uw eigen kind(eren) en een ander kind of kinderen.

U meldt het probleem in eerste instantie aan de leerkracht van de klas of de leerkracht van toezicht.

Indien het probleem niet opgelost geraakt, meldt u zich tot de beleidsmedewerker of directeur.

De school doet het nodige om het probleem tussen de kinderen op te lossen en zaken uit te praten.

Kort op de bal spelen, maakt het mogelijk dat de zaak niet escaleert !

Dus niet (te lang) wachten om een probleem te melden !

Het nieuwe schoolreglement 2020-2021 vindt u op onze website www.bsdeWatertoren.be

Communicatie / Smartschool gebruik

Communicatie verloopt grotendeels via Smartschool.

Uitgezonderd inschrijvingen voor festiviteiten, oudercontact,...

U ontvangt bij het begin van het schooljaar nog een apart schrijven voor aanmelding op Smartschool.